

# 1 月 定 例 会 議

平成 29 年 1 月 18 日(水) 午前 10 時～  
区役所 5 階大会議室

## 《次 第》

開 会 諸 橋 副会長  
あいさつ 網 代 会 長  
森 区 長  
議 長 網 代 会 長  
閉 会 奥 津 副会長

## 《議題及び処理事項》

### 1 保土ヶ谷税務署からのお知らせとお願い〈説明者：矢島 個人課税第 4 部門統括官〉

- 「横浜中・保土ヶ谷税務署からのお知らせ」について **【書類番号 1】**
  - ア 内 容 : 2 月から受付開始となる所得税等の確定申告について、「横浜中・保土ヶ谷税務署からのお知らせ」の世帯回覧による、自治会・町内会への周知を依頼します。
  - イ 依頼事項： チラシの世帯回覧
  - ウ 配送方法： 1 月 19 日(木)～21 日(土)地域振興課経由(日祐株式会社)で自治会町内会へお届け

### 2 水道局からのお知らせとお願い〈説明者：石田 三ツ境水道事務所長〉

- 備蓄飲料水「横浜水缶」の備蓄促進キャンペーンについて **【書類番号 2】**
  - ア 内 容 : 水道局では災害に備え、1 人 1 日 3 リットル、最低 3 日分で 9 リットル以上の家庭における飲料水備蓄をお願いしています。キャンペーンを契機に災害への備えについての意識向上を図ります。
  - イ 依頼事項： 自治会・町内会長への資料配布
  - ウ 配送方法： 1 月 19 日(木)～21 日(土)地域振興課経由(日祐株式会社)で自治会町内会へお届け

### 3 瀬谷警察署からのお知らせとお願い〈説明者：永野 生活安全課長〉

- 犯罪発生件数について **【書類番号 3】**
  - ア 内 容 : 瀬谷区内の犯罪発生件数等について、情報提供します。
  - イ 依頼事項： 連合会長への情報提供

#### 4 瀬谷消防署からのお知らせとお願い

① 救急車を呼ぶか迷った時の対応について〈説明者：三浦 警防担当課長〉 【書類番号4】

ア 内容：今、救急車の出場件数が急増しています。救急車を呼ぶか迷ったら、横浜市救急相談センター（電話 番号 7 1 1 9）に御相談ください。また、緊急に救急車が必要なときは1 1 9番通報をしてください。

イ 依頼事項：チラシの世帯回覧

ウ 配送方法：1月19日(木)～21日(土)地域振興課経由(日祐株式会社)で自治会町内会へお届け

② 平成29年度家庭防災員地区連絡員及び研修参加者の推薦と「瀬谷区家庭防災員情報メールマガジン」の運用開始について〈説明者：座間 予防課長〉 【書類番号5】

ア 内容：「各連合代表の地区連絡員」及び「各自治会町内会代表の連絡員・研修参加者」の推薦をお願いいたします。また、家庭防災員のフォローアップとして、「瀬谷区家庭防災員情報メールマガジン」の運用を始めました。

イ 依頼事項：連合会長へ地区連絡員の推薦依頼

自治会・町内会長へ連絡員、研修参加者の推薦依頼

チラシの世帯回覧

ウ 配送方法：1月19日(木)～21日(土)地域振興課経由(日祐株式会社)で自治会町内会へお届け

③ 火災発生件数について〈説明者：座間 予防課長〉 【書類番号6】

ア 内容：瀬谷区内の火災発生件数等について、情報提供します。

イ 依頼事項：連合会長への情報提供

#### 5 瀬谷区社会福祉協議会からのお知らせとお願い〈説明者：柴崎 事務局長〉

① 第13期瀬谷区社会福祉協議会理事・評議員候補者の選出について 【書類番号7】

ア 内容：平成28年度で第12期瀬谷区社会福祉協議会理事・評議員の任期が満了となるため、第13期の理事・評議員の選出をお願いいたします。

イ 依頼事項：連合会長から理事・評議員候補者の選出

② 平成28年度瀬谷区社会福祉協議会各種会費・募金協力状況について 【書類番号8】

ア 内容：平成28年度の瀬谷区社会福祉協議会の各種会費及び募金協力状況の12月末現在について御報告します。

イ 依頼事項：連合会長への情報提供

- ③ 平成 28 年度区社協及び共同募金広報紙配布手数料について 【書類番号 9】  
 ア 内 容 : 平成 28 年度区社協及び共同募金広報紙配布手数料の振込にあたり、報告ならびに連合町内会長の口座確認を依頼します。  
 イ 依頼事項: 連合会長の口座確認 (席上配布封筒に返信用封筒あり)
- ④ 日赤・共募「委員総会」について 【書類番号 10】  
 ア 内 容 : 日赤・共募の委員総会について、開催の案内をいたします。また、欠席の場合は、委任状を御提出いただきたくお願い申し上げます。  
 イ 依頼事項: 連合会長の出席確認 (席上配布封筒に返信用封筒あり)
- ⑤ 日赤施設見学研修会の参加者とりまとめについて 【書類番号 11】  
 ア 内 容 : 3月に実施する日赤見学研修会について、参加者の取りまとめを御依頼いたします。  
 イ 依頼事項: 連合会長に参加者の出席とりまとめ (席上配布封筒に返信用封筒あり)
- ⑥ 瀬谷保護司会会報「せや」第 24 号の配布について 【書類番号 12】  
 ア 内 容 : 保護司会会報「せや」を作成しました。班回覧をお願いいたします。  
 イ 依頼事項: チラシの世帯回覧  
 ウ 配送方法: 1月19日(木)～21日(土)地域振興課経由(日祐株式会社)で自治会町内会へお届け

## 6 区役所からのお知らせとお願い

### (1) 総務課 関連〈説明者: 日比野 総務課長〉

- 避難準備情報等の変更について 【書類番号 13】  
 ア 内 容 : 市町村長による避難準備・勧告・指示の名称が変更になりました。(災害対策基本法第 56 条及び第 60 条関係)  
 イ 依頼事項: 自治会・町内会長への資料配布  
 ウ 配送方法: 1月19日(木)～21日(土)地域振興課経由(日祐株式会社)で自治会町内会へお届け

### (2) 区政推進課 関連〈説明者: 鳥海 区政推進課長〉

- 「旧上瀬谷通信施設ニュース第 2 号」について 【書類番号 14】  
 ア 内 容 : 区役所、地区センター、図書館等で配布する「旧上瀬谷通信施設ニュース第 2 号」を発行しましたので、お知らせいたします。  
 イ 送付資料: 自治会・町内会長への資料送付  
 ウ 配送方法: 1月19日(木)～21日(土)地域振興課経由(日祐株式会社)で自治会町内会へお届け

(3) 福祉保健課関連〈説明者：藤澤 福祉保健課長〉

- ① 地域福祉保健計画推進シンポジウムの報告について 【書類番号 15】  
ア 内容：平成28年11月12日（土）開催の「28年度瀬谷区地域福祉保健計画推進シンポジウム」について、アンケート結果を含めて御報告いたします。  
イ 依頼事項：自治会・町内会長への資料配布  
ウ 配送方法：1月19日（木）～21日（土）地域振興課経由（日祐株式会社）で自治会町内会へお届け
- ② チラシ「瀬谷区の災害時医療について」改訂版について 【書類番号 16】  
ア 内容：区民の方向けのチラシ「瀬谷区の災害時医療について」を改訂いたしましたので、班回覧にて周知をお願いいたします。  
イ 依頼事項：チラシの世帯回覧  
ウ 配送方法：1月19日（木）～21日（土）地域振興課経由（日祐株式会社）で自治会町内会へお届け
- ③ 障害理解講演会「ともに生きる」への参加について 【書類番号 17】  
ア 内容：昭和61年、栄区に重症心身障害児者通所施設「朋」を創設し、「目の前の一人ひとりを大切にし、誰もが暮らしやすい社会づくり」を目指し、実践されてきた「日浦美智江さん」をお呼びし、講演会を開催します。各地区から2名の参加をお願いいたします。  
日時：平成29年3月9日（木）13:30～15:30  
場所：瀬谷区役所5階大会議室  
イ 依頼事項：行事への参加依頼

(4) 高齢・障害支援課関連〈説明者：渡辺 高齢・障害支援課長〉

- ① 在宅高齢者サポートネットワーク全体連絡会（区レベル地域ケア会議）への委員推薦について 【書類番号 18】  
ア 内容：在宅高齢者サポートネットワーク全体連絡会（区レベル地域ケア会議）への委員推薦をお願いいたします。  
イ 依頼事項：連合会長から委員の推薦
- ② せやまんまるフェスタ・瀬谷区地域防災総合講座の開催について 【書類番号 19】  
ア 内容：瀬谷区障害者地域自立支援協議会主催のせやまんまるフェスタは、瀬谷区地域防災総合講座との共催で、「熊本地震から考える私たちの地域～そのとき、障害者は？～」をテーマに講演会を開催します。ぜひ皆様の御参加をお願いいたします。

日時：平成 29 年 1 月 29 日（日）13:00～16:00

場所：瀬谷公会堂

イ 依頼事項：自治会・町内会長への資料配布

ウ 配送方法：1月19日(木)～21日(土)地域振興課経由(日祐株式会社)で自治会町内会へお届け

#### (5) こども家庭支援課 関連

① 平成 29 年度こんにちは赤ちゃん訪問事業の民児協への訪問員の推薦依頼について

〈説明者：秋野 こども家庭支援課長〉 【書類番号 20】

ア 内容：平成 29 年度こんにちは赤ちゃん訪問事業について、民児協へ訪問員の推薦依頼を行いましたので、御報告させていただきます。

イ 依頼事項：自治会・町内会長への資料配布

ウ 配送方法：1月19日(木)～21日(土)地域振興課経由(日祐株式会社)で自治会町内会へお届け

② 下瀬谷保育園の民間移管について〈説明者：金子 学校連携・こども担当課長〉

【書類番号 21】

ア 内容：平成 30 年度民間移管が予定されている下瀬谷保育園の移管先法人が決まりましたので、お知らせいたします。

(移管先法人：社会福祉法人 不易創造館)

イ 依頼事項：自治会・町内会長への資料配布

ウ 配送方法：1月19日(木)～21日(土)地域振興課経由(日祐株式会社)で自治会町内会へお届け

#### (6) 資源化推進担当 関連〈説明者：益田 資源化推進担当課長〉

① 平成 28 年度第 3 四半期のごみ量について

【書類番号 22】

ア 内容：平成 28 年度第 3 四半期のごみ量について御報告いたします。

イ 依頼事項：自治会・町内会長への資料配布

ウ 配送方法：1月19日(木)～21日(土)地域振興課経由(日祐株式会社)で自治会町内会へお届け

② 降雪時の家庭ごみ収集について

【書類番号 23】

ア 内容：降雪時の家庭ごみ収集についてのお願いです。御理解御協力のほど、よろしくお願ひいたします。

イ 依頼事項：自治会・町内会長への資料配布

ウ 配送方法：1月19日(木)～21日(土)地域振興課経由(日祐株式会社)で自治会町内会へお届け

(7) 地域振興課関連 (説明者：伊澤 地域振興課長)

① 木下大サーカス横浜公演の招待券等の送付について 【書類番号 24】

ア 内容：2月26日(日)から5月22日(月)まで開催する「木下大サーカス横浜公演」の御招待券、特別割引券を送付します。併せてポスター掲示をお願いいたします。

【招待券】各自治会町内会 会長×2枚 + 班長×1枚

※ 平日、期間限定の御招待券。券面記載の通用期間は無料で入場できる。

【特別割引券】各自治会町内会 会長×2枚 + 班長×1枚

※ 当日入場料金 (おとな 3,300 円 こども 2,300 円) を1名 1,500 円にて自由席入場券を購入できる。

イ 依頼事項：自治会・町内会長への資料配布、ポスターの掲示 (サイズ：A4)

ウ 配送方法：1月19日(木)～21日(土)地域振興課経由(日祐株式会社)で自治会町内会へお届け

② 「お助けカード」の配布について 【書類番号 25】

ア 内容：横浜市消費生活総合センターの電話番号等が記載された「お助けカード」を、自治会・町内会長の皆様へ配布させて頂き、地域で心配な方がいらっしゃいましたら、センターの電話番号をお知らせ頂きたく、事前に御協力を依頼します。

イ 依頼事項：自治会・町内会長への資料配布

ウ 配送方法：1月19日(木)～21日(土)地域振興課経由(日祐株式会社)で自治会町内会へお届け

③ 平成28年度自治会町内会・地区連合町内会アンケート調査の報告書について

【書類番号 26】

ア 内容：昨年6～7月にかけて実施いたしました「自治会町内会・地区連合町内会アンケート」について、報告書がまとまりましたのでお知らせいたします。調査にあたっては、アンケート回答に御協力いただき、ありがとうございました。

イ 依頼事項：自治会・町内会長への資料配布

ウ 配送方法：1月19日(木)～21日(土)地域振興課経由(日祐株式会社)で自治会町内会へお届け

④ 平成28年度自治会町内会長感謝会の開催のご案内について 【書類番号 27】

ア 内容：平成29年3月13日(月)に感謝会として、永年会長表彰と区長を交えての懇談を行います。日頃多くの御労苦をおかけしている自治会・町内会長に御出席いただきますよう、御案内申し上げます。

日時：平成 29 年 3 月 13 日（月） 16:00～17:00

場所：瀬谷区役所 5 階大会議室

イ 依頼内容：自治会・町内会長への資料配布

ウ 配送方法：1月19日(木)～21日(土)地域振興課経由(日祐株式会社)で自治会町内会へお届け

⑤ 「横濱花ものがたり フラワーパスポートで花歩き」について 【書類番号 28】

ア 内容：「日本フラワー&ガーデンショウ」、「横浜イングリッシュガーデン」及び「よこはま動物園ズーラシア」の各施設を巡って春の花歩きを楽しんでいただくための告知ポスターの掲出をお願いします。

イ 依頼事項：ポスターの掲示（サイズ：A4 希望掲示期限：平成 29 年 6 月 4 日まで）

ウ 配送方法：1月19日(木)～21日(土)地域振興課経由(日祐株式会社)で自治会町内会へお届け

⑥ せやまる通信 新春号（第 24 号）について 【書類番号 29】

ア 内容：瀬谷区民活動センター季刊情報誌「せやまる通信 新春号」を発行します。世帯回覧をお願いいたします。

イ 依頼事項：チラシの世帯回覧

ウ 配送方法：1月19日(木)～21日(土)地域振興課経由(日祐株式会社)で自治会町内会へお届け

7 その他